

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ г. САРАТОВА»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ СО «Центр социальной
помощи семье и детям г. Саратова»

О.Г. Седина

« 12 » *сентября* 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕНИИ УЧАСТКОВОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ВОЛЖСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Приказом министерства социального развития от 21.12.2011 г. №1372 о Типовом положении об отделении участковой социальной службы.

1.2. Отделение участковой социальной службы (далее - Служба) – является отделением Центра, осуществляющим социальное обслуживание семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, проживающих на территории Волжского района города Саратова.

1.3. Служба осуществляет свою деятельность на основании Конституции РФ, Федеральных законов, Указов Президента РФ, Законов Саратовской области и нормативно-правовых актов администрации муниципального района, Устава Учреждения, а также настоящего Положения.

1.4. Служба работает по плану, скоординированному с планами работы Центра.

1.5. Служба предназначена для выявления и оперативного реагирования на случаи семейного неблагополучия, оказания семьям и детям необходимой социальной помощи.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

2.1. Выявление семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.2. Обеспечение экстренного реагирования на сложившуюся ситуацию социального неблагополучия для оказания необходимой срочной помощи гражданам и семьям, защиты жизни и здоровья несовершеннолетних, профилактики безнадзорности и правонарушений.

2.3. Оказание необходимой систематической социальной помощи семьям, нуждающимся в социальной поддержке.

2.4. Повышение доступности социальных услуг, оказываемых Центром, для семей с детьми, проживающих на обслуживаемой территории.

2.5. Осуществление систематического социального наблюдения за семьями, находящимися в кризисной жизненной ситуации.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

3.1. Выявление на территориальном участке семей и детей, имеющих признаки социального неблагополучия, нуждающихся в социальной защите и различных формах социального обслуживания.

3.2. Содействие защите прав и интересов семей, проживающих на территориальном участке.

3.3. Оказание срочной социальной помощи семьям, остро нуждающимся в социальной поддержке.

3.4. Проведение социально-реабилитационной работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

3.5. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках решения задач выявления семей, имеющих признаки социального неблагополучия и осуществления комплексной реабилитационной работы с данными семьями.

3.6. Координация выполнения индивидуальной программы реабилитации семей, находящихся на социальном патронаже.

3.7. Выявление фактов социального неблагополучия обслуживаемых семей, в том числе через взаимодействие с другими службами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.8. Создание социального паспорта участка (с периодичностью обновления не реже одного раза в год).

3.9. Осуществление социального патронажа семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

3.10. Обеспечение информационной доступности социальных услуг, предоставляемых Центром для семей с детьми, проживающих на обслуживаемой территории.

3.11. Проведение индивидуальной профилактической работы по предотвращению семейного неблагополучия, детской безнадзорности и беспризорности.

3.12. Содействие занятости несовершеннолетних территориального участка, находящихся на обслуживании Учреждения.

3.13. Учет семей, находящихся трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

3.14. Проведение анализа социально-демографической ситуации на закрепленном участке, оценка, выявление причин и факторов социального неблагополучия семей и детей, их потребности в социальной помощи.

4. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ОТДЕЛЕНИЕМ

И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОТДЕЛЕНИИ

4.1. Отделение предоставляет социальные услуги гражданам в соответствии с Перечнем социальных услуг, утвержденным приказом директора Центра.

4.2. Деятельность отделения по социальному обслуживанию граждан регламентируется Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Саратовской области, утвержденным в учреждении Порядком предоставления социальных услуг.

4.3. Проведение с семьями, детьми профилактической и социально-реабилитационной работы может происходить вне учреждения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

5.1. Руководство деятельностью Службы осуществляет заведующий, который непосредственно подчиняется заместителю директора по реабилитационной работе.

5.2. Помещение Службы обеспечивается оборудованием, необходимым для выполнения возложенных на специалистов Службы функций.

5.3. Специалисты Службы могут осуществлять свою практическую деятельность вне помещения Службы, в том числе с выездом по адресу проживания клиентов.

5.4. При организации работы службы используется участковый принцип.

5.5. Каждому территориальному участку присваивается порядковый номер.

5.6. Для обеспечения доступности и своевременности оказания необходимых услуг семьям отдельные специалисты отделения могут работать по графику, в том числе в вечернее время и выходные дни.

5.7. К работе службы могут привлекаться специалисты других подразделений Центра, а также волонтеры.

5.8. Специалисты службы обязаны вести документацию в соответствии с установленными правилами и инструкциями.

5.9. Специалисты службы принимают участие:

- в методической деятельности Центра, в том числе, в проведении методических объединений, занятий методического характера со специалистами Центра и других организаций, супервизорской деятельности;
- в разработке методических рекомендаций, программ и проектов по различным направлениям работы отделения;
- в исследованиях, проводимых Центром.

5.10. Специалисты службы могут входить в состав профессиональных коллегиальных органов: Консилиума, Методического Совета, Супервизорского Совета.

5.11. Специалисты службы оказывают помощь в прохождении практики студентами ВУЗов, курируют работу волонтеров, направленную на выполнение задач отделения.

5.12. Служба принимает участие в других видах деятельности, не противоречащих Уставу Центра, настоящему Положению, общей концепции и принципам работы Центра.

Заместитель директора по общим вопросам

Н.В. Ремезенко

Заместитель директора по реабилитационной работе

Т.Н. Хирная

Заместитель директора по методической работе

М.В. Коровина

Положение утверждено в соответствии с приказом директора Центра от «12»  2015 г. № 11